



MBK - Metro Boulot Kino
p.a. Madame Viviane GONIK
Rue de Vermont 58
1202 Genève

11/01/2022 note de séance

Présent-e-s: (7) CROUZIER Blaise MBK; DE MARCELLUS Olivier MBK; GONIK Viviane MBK; OLLAGNIER Edmée MBK; REYMOND Claude MBK; RONCHI Anne MBK; BRIFFOD Claude informaticien et webmaster
Excusé-e-s: (2) CRISTINA-REICHLIN Sylvie MBK; RIVERO DE LEON Marina MBK;

Points à discuter : le site web + organisation de la projection du 18 + les points sur les autres films + des idées pour le 10ème anniv.

Claude BRIFFOD nous présente sur son ordinateur le fonctionnement du **nouveau site web** : (1) le comité lui demande d'enlever dans la collaboration Cinélux pour y mentionner FonctionCinéma, (2) de préparer un formulaire d'inscription en ligne comme membre sur la base d'une mise à jour du formulaire à télécharger en .PDF qui lui sera communiqué prochainement (par qui ?), (3) les données de personne ne sont pas conservées sur le site web afin d'éviter leur piratage, (4) pour les bandes d'annonce de nos films en ouverture nous préférons un lien avec un seul clic pour les ouvrir en lecture dans un nouvel onglet du navigateur des visiteurs, (5) Viviane lui enverra le lien pour «du libre»; (6) ClaudeB fera un test de «bord» sur la gestion automatique des films en fin de saison; (7) il a quelque peu adapté le thème *WordPress 2020* qui devrait offrir une pérennité jusqu'en 2024; (8) il finalisera le mode d'emploi qui sera en accès sur le site pour les personnes agréées à enrichir les articles; (9) il enverra au trésorier la facture de frais de transfert du site chez infomaniak pour meilleur paiement; (10) lorsque le site web sera opérationnel dans son nouvel hébergement, il créera un accès pour Marina préposée à l'enrichissement du contenu + Anne qui devra pouvoir lui suppléer + ClaudeR qui recevra de la présidente Viviane des informations pour les numériser et les placer dans le bloc «la presse en parle»; (11) le trésorier réalisera un projet de communication aux syndicats qui collaborent à notre action afin d'obtenir leur logo le plus récent tout en les informant de la mise à jour de notre nouveau site web.

Nous remercions Blaise de s'occuper des différents points nécessaires à notre **prochaine projection** : (1) contacts avec Itopie pour régler préalablement les questions de départ du débat qui suivra le film; (2) approche préalable avec le projectionniste pour lui remettre le support du film; (3) pourra aviser Itopie que MBK est favorable à la collaboration envisagée pour une séance spéciale dans notre giron en juin du film proposé (LOL ?), mais c'est à eux de réaliser les supports graphiques qui inviteront à l'événement; (4) celui-ci sera annoncé dans notre réseau et sur notre site web comme «2022 collaboration extraordinaire à notre saison»; (5) les frais de salle se confondent avec ceux de projection, ils seront pris en charge par itopie - en cas de gratuité (le plus probable) - ou payés par la recette. L'apport du film (*Lol, une affaire sérieuse*) et de ses droits sera du ressort d'itopie..

Nous comprenons que la **newsletter** de la présidente annonçant le film de mardi prochain n'a pas atteint de nombreuses personnes. Le comité accepte la proposition de ClaudeR consistant à (1) transmission du fichier excel par Viviane demain 12-02 afin de (2) incorporer dans les solutions FileMaker ASRO des 500 contacts pour (3) en dresser une liste de courriels propres qui seront (4) intégrés à une liste de diffusion de l'hébergement mail ASRO chez infomaniak sous l'adresse «communication.mbk@asro1918.org» puis après (5) un test contrôlé par Anne permettra (6) l'envoi de la communication avortée de Viviane qui veille à lui faire parvenir également cette dernière, (7) laquelle sera complétée par un pied de page expliquant cette nouvelle voie de communication avec faculté pour les destinataires de se désabonner auprès de l'expéditeur admin@asro1918.org. J'introduirai la faculté pour la Présidence d'envoyer des newsletter via ce nouveau procédé - voire également pour notre Secrétaire - au moyen de leur propre courriel.

Toujours en rapport à la projection du 18 janvier, nous notons qu'Olivier procurera des tickets à remettre aux spectateurs et qu'Anne tiendra la caisse. Cette dernière lui sera remise par Viviane qui effectuera au préalable un relevé dont le montant sera communiqué au trésorier pour l'établissement des comptes 2021, par ailleurs elle prend les précautions utiles pour que le film - dont les frais d'auteur et de port ont déjà été payés - soit disponible à cette date.

Concernant les autres films du programme, c'est encore la présidente qui relancera les contacts pour «Abaisser les coûts» et «Nestlé».

Concernant notre demande d'entrevue par **lettre du 20-12-2021 à Sophie Sallin**, Service Culturel de la Ville de Genève, le comité accepte l'idée du trésorier que la présidente et lui-même débarquent route de Malagnou 19 un jour qu'il conviendra à Viviane pour y déposer en main propre une copie de la lettre.

Notre prochain comité de février aura au moins trois points à l'ordre du jour : a) préparation des 10 ans de notre association avec une opportunité collective en extérieur à laquelle seraient particulièrement invités les anciens, b) communication avec sollicitude des communes genevoises pour pose de notre programme et des tracts de nos projections sur les panneaux d'affichage destinés à leurs administrés, c) trouver une solution qui incite les lieux culturels, mais surtout les cinémas, à faciliter les communications destinées au public cinéophile.

Séance levée vers 19h45, au pv CR