



association
des salles de réunions
ouvrières
rue des Terreaux-du-Temple 6
1201 Genève
+41 22 731 87 07
admin@asro1918.org
IBAN CH1409000000173383029

09/07/2020

2020-07-09asro ordre du jour Chères et chers collègues représentant les membres ASRO auprès de son Assemblée,
Je vous invite à participer

réunion de l'Assemblée ASRO
mardi 21 juillet 2020 entre 12h et 14h00
dans la salle de conférence L
rue des Terreaux-du-Temple 6, code du rez 2184

ordre du jour proposé

- 1 présentation des personnes présentes, prise du procès-verbal
- 2 adoption des notes de l'assemblée du 21 novembre 2019
- 3 impact sur ASRO de la création de Avenir syndical ?
- 4 effets coronavirus, suggestions possibles d'organisation
- 5 présentation des comptes 2018, rapport de vérification, adoption
- 6 présentation des comptes 2019 avant vérification, puis rapport sur l'administration pour le premier semestre (parviendra ultérieurement)
- 7 élections avec les membres du Conseil, des personnes en charge de la vérification des comptes, de la présidence
- 8 suivront les points souhaités et annoncés par les destinataires
- 9 divers

Claude REYMOND, administrateur et président de l'ASRO
Association des salles de réunions ouvrières
Rue des Terreaux-du-Temple 6
1201 Genève
022 731 87 07
administrateur@asro1918.org

annexes disponibles ici <https://www.asro1918.org/spip.php?article28>

AJE	BEERLI Maya	
ASRO	Claude REYMOND administrateur	
AvenirSocial - GE	HALLER Jocelyne	
CGAS	FAESSLER Laure	
km207	WOODTLI Chantal	excusé
SEV-regional - GE	SOLANO Valérie	
SEV-TPG - GE	DERUNGS Deborah	
SEV-TPG - GE	FAY Jérôme	
SEV-TPG retraités	BLANC Michel	
SSP-VPOD - GE	BEGUELIN Corinne	
SSP-VPOD - GE	BRIFFOD Claude	excusé
Syndicom - GE	BONGIOVANNI Rodolphe Michaël	
Syndicom - GE	FISCO Antonio	



association
des salles de réunions
ouvrières

rue des Terreaux-du-Temple 6
1201 Genève
+41 22 731 87 07
admin@asro1918.org
IBAN CH1409000000173383029

note de séance pour
réunion de l'Assemblée ASRO
jeudi 21 novembre 2019 de 14h15 à 16h45

réunion de l'Assemblée ASRO jeudi 21 novembre 2019 à 14h00 (fin probable vers 16h30)

21/11/2019

2019-11-21asro note de séance

2019-11-21 Présent-e-s: FAESSLER Laure CGAS; MALINOVSKI Martin SSP; SOLANO Valérie SEV; REYMOND Claude ASRO; WOODTLI Chantal km207; FISCO Tonio Syndicom; excusé-e-s DERUNGS Deborah SEV-TPG; BAILLAT Ariane SSP-VPOD; MARANO Matteo AJE;

ordre du jour avec le thème principal «Swisscom, téléphonie, réseau et accès au web»

- 1 présentation des personnes présentes, prise du procès-verbal = ok par claudie
- 2 bref rapport de l'administrateur sur les paiements déjà effectués = toutes les factures imputables aux changements des téléphones fixes de août à octobre ont été payées + environ 5900 fr pour l'équipement informatique et les réglages du rack alimentant le LAN
- 3 questions sur le Rapport sur la composition des coûts des contrats passés avec Swisscom = le rapport a été compris
- 4 annonce par les membres d'éventuelles modifications concernant les coûts fixes des utilisateurs = les téléphones IP utilisateurs du SEV-regional ne devront plus afficher l'identité des secrétaires syndicaux mais «secrétariat SEV régional», ASRO fera supprimer l'identité MALINOVSKI Martin SSP
- 5 décisions sur une règle plus adaptée à ces coûts communs = le nombre de parts pour leur répartition est accepté = AJE + ANPI + OASI + km207 avec un facteur 0.10 chacun, SEV-TPG retraités avec un facteur 0.6, Atelier du 5e et les entités installées à demeure avec un facteur 1 par ordinateur opérationnel et connecté

EXECUTION des facturations

- 1 ok avec une série de factures pour le remboursement des appareils téléphoniques supplémentaires à ceux en fonction au 28-08-2019 (les autres étant pris en charge par ASRO)
- 2 le lot de 5 VPN sera réparti à raison de 2 licences pour cgas + 1 pour asro et Claude attendra la détermination du SSP pour en mettre une à disposition de la Section Trafic aérien + CGAS a déjà honoré les coûts de son téléphone mobile et désormais ces factures lui seront directement adressées
- 3 ok avec une série de factures récapitulatives pour les mois de septembre + octobre sur les coûts communs et les coûts fixes des utilisateurs + les frais de communication d'août + septembre + octobre
- 4 ok avec une facturation novembre + décembre réalisée dans la deuxième semaine de janvier 2020 sur les coûts communs et les coûts fixes des utilisateurs + les frais de communication
- 5 en 2020, l'Administrateur dressera a) une seule facture en début d'année pour les coûts communs et b) ensuite une facture tous les 4 mois pour les coûts fixes des utilisateurs + les frais de communication (une manière de réduire le travail comptable chez chacun)

SUIVI

- 1 l'assemblée remercie Valérie de remplacer Matteo comme vérificateur jusqu'à la prochaine assemblée (bien que la première fût membre du Comité)
- 2 elle s'organise avec Deborah pour réaliser le contrôle des comptes 2018 (disponibles depuis avril 2019)
- 3 la prochaine Assemblée sera convoquée pour une présentation des comptes 2019 en mars ou avril 2020, la régisseuse Milva de la GIM sera invitée à la séance du prochain Conseil
- 4 un repas de fin d'année sera organisé le vendredi 20-12 au café Saint-Gervais = nous réserverons la salle pour l'après-midi

DIVERS

Corinne BEGUELIN est venue saisir notre assemblée sur la problématique de la **fumée** = a) l'assemblée considère que les cellules sont privées et qu'à l'intérieure chaque organisation statue à ce sujet + b) il faudra rappeler que les espaces communs - couloirs + salles de conférence + sanitaires ne sont pas des lieux fumeurs + c) Claude le rappellera sur la plaquette à l'entrée du 3e étage

Recyclage de papier = a) celle ou celui qui vide ses armoires ou étagères dans le conteneur doit le descendre dans la rue le mardi soir + b) nous comptons sur les bonnes volontés qui verront ce dernier plein pour l'amener à tour de rôle dans la rue pour le mercredi en tout début de matinée

COMPTE DE RÉSULTAT

pour vérification du 17 décembre 2019

	Année courante	Période Jan. 2017 - Déc. 2017 Montant	Ecart	%
3, PRODUITS ET RECETTES				
33, Prestations et services				
3320, Location bureaux des membres	42 455.20	42 455.50	-0.30	-0.0
3330, Photocopies des membres	17 546.00	27 368.85	-9 822.85	-35.8
3335, Photocopies des usagés externes	245.30	912.10	-666.80	-73.1
3340, Réseau + Internet	184.35	0.00	184.35	0.0
3350, Affranchissements des membres	7 509.70	9 651.20	-2 141.50	-22.1
3360, Usage de la plieuse	0.00	3 179.80	-3 179.80	-100.0
Total 33, Prestations et services	67 940.55	83 567.45	-15 626.90	-18.6
36, Produits divers				
3690, Produits divers	125.95	553.95	-428.00	-77.2
3901, Rabais et réductions de prix	160.14	0.00	160.14	0.0
Total 36, Produits divers	286.09	553.95	-267.86	-48.3
Total 3, PRODUITS ET RECETTES	68 226.64	84 121.40	-15 894.76	-18.8

COMPTE DE RÉSULTAT

pour vérification du 17 décembre 2019

	Année courante	Période Jan. 2017 - Déc. 2017		
		Montant	Ecart	%
4, CHARGES ET DEPENSES				
40, Charges d'administration				
4000, Achats de matériel de bureau	184.75	5.25	179.50	3 419.0
4102, Energie et fluides (SIG)	2 317.35	2 596.75	-279.40	-10.7
4106, Nettoyage et consommables	17 338.13	13 664.20	3 673.93	26.8
4200, Papier pour photocopieuse	781.70	1 940.13	-1 158.43	-59.7
4330, Photocopieuse location (Graphax)	9 092.95	15 413.40	-6 320.45	-41.0
4340, Connection sur internet	184.35	0.00	184.35	0.0
4350, Affranchisseuse entretien (Neopost)	2 444.15	2 195.75	248.40	11.3
4400, Photocopies ASRO	28.75	61.00	-32.25	-52.8
4500, La Poste débit d'affranchissement	9 514.50	10 501.60	-987.10	-9.3
4501, Affranchissement par ASRO	11.90	0.00	11.90	0.0
4520, Matériel informatique	270.00	262.70	7.30	2.7
Total 40, Charges d'administration	42 168.53	46 640.78	-4 472.25	-9.5
48, Activités				
4810, Frais de représentation	709.35	2 162.80	-1 453.45	-67.2
4820, Soutiens et solidarité	50.00	50.00	0.00	0.0
4840, Location de salles (forfait UOG)	2 120.00	2 120.00	0.00	0.0
Total 48, Activités	2 879.35	4 332.80	-1 453.45	-33.5
60, Charges d'exploitation				
6000, Loyer (GIM VDG)	11 700.00	11 700.00	0.00	0.0
6300, Assurance entreprise (RC Mobilière)	670.90	744.80	-73.90	-9.9
6536, Honoraires secrétariat et comptabilité	6 089.25	5 261.25	828.00	15.7
6840, Frais de compte ou CCP	120.00	60.00	60.00	100.0
6910, Réparations et transformation	8 278.34	4 633.80	3 644.54	78.6
6920, Amortissements machines, mobilier ou	3 609.63	3 039.75	569.88	18.7
Total 60, Charges d'exploitation	30 468.12	25 439.60	5 028.52	19.7
80, Résultats exceptionnels				
8015, Pertes s/créances	-170.00	168.00	-338.00	-201.1
Total 80, Résultats exceptionnels	-170.00	168.00	-338.00	-201.1
Total 4, CHARGES ET DEPENSES	75 346.00	76 581.18	-1 235.18	-1.6
Résultat CHF	-7 119.36	7 540.22	-14 659.58	-194.4
Total	68 226.64	84 121.40	-15 894.76	-18.8

BILAN

pour vérification du 17 décembre 2019

	Année courante	Période Jan. 2017 - Déc. 2017		
		Montant	Ecart	%
1, ACTIFS				
10, Liquidités				
1010, Compte postal n°17-338302-9	11 961.30	12 505.68	-544.38	-4.3
Total 10, Liquidités	11 961.30	12 505.68	-544.38	-4.3
11, Créances				
1120, Créances LOCATION	6 021.15	0.00	6 021.15	0.0
1130, Créances PHOTOCOPIES	514.60	5 529.10	-5 014.50	-90.6
1150, Créances AFFRANCHISSEUSE	112.00	0.00	112.00	0.0
1190, Provisions pour pertes s/prestations en	387.70	-275.00	662.70	-240.9
Total 11, Créances	7 035.45	5 254.10	1 781.35	33.9
15, Machines/Mobiliers				
1500, Machines et appareils	1 142.05	3 511.30	-2 369.25	-67.4
1510, Mobilier d'exploitation	1.10	1 241.48	-1 240.38	-99.9
1540, Installation réseau RJ45 pour ADSL	1.00	1.00	0.00	0.0
2010, Dettes envers des tiers	-6 089.25	-1 312.10	-4 777.15	364.0
Total 15, Machines/Mobiliers	-4 945.10	3 441.68	-8 386.78	-243.6
Total 1, ACTIFS	14 051.65	21 201.46	-7 149.81	-33.7
2, PASSIFS				
20, Dettes				
2000, Dettes fournisseurs	0.00	530.45	-530.45	-100.0
Total 20, Dettes	0.00	530.45	-530.45	-100.0
23, Passifs transitoires				
2300, PT - Charges à payer	500.00	0.00	500.00	0.0
Total 23, Passifs transitoires	500.00	0.00	500.00	0.0
28, Compte de fortune				
2800, Compte de capital	30 354.91	30 354.91	0.00	0.0
2950, Résultat exploitation annuel	-7 119.36	7 540.22	-14 659.58	-194.4
2990, Bénéfice reporté/Perte reportées	-9 683.90	-17 224.12	7 540.22	-43.7
Total 28, Compte de fortune	13 551.65	20 671.01	-7 119.36	-34.4
Total 2, PASSIFS	14 051.65	21 201.46	-7 149.81	-33.7
Résultat CHF	0.00	0.00	0.00	0.0
Total	14 051.65	21 201.46	-7 149.81	-33.7

Genève, le 17-12-2019

Aux membres du Conseil ASRO

Notre réf. 3628-CoT

Rapport de vérification des comptes ASRO 2018

En vertu du mandat qui leur a été confié, les personnes chargées de la vérification soussignées ont vérifié les comptes de l'ASRO arrêtés au 31 décembre 2018.

A cette date, le compte postal n° 17-338302-9 indique 11'961.30 francs.

Les contrôles suivants ont été effectués :

- Report des chiffres du bilan de l'année précédente sur les comptes de l'année en cours.
- Solde des comptes suivants : débiteurs – créanciers.
- Par sondage, l'exactitude des pièces comptables et la comptabilisation de celles-ci dans les différents comptes.
- Pointage du bilan bouclant avec une perte de 7119.36 francs

Le compte de fortune de l'ASRO à la fin de l'exercice s'élève à 14'051.65 francs.

Nous avons relevé une erreur de dénomination de pièce sur l'extrait de comptes 1010 s'agissant des écritures 209 à 213 concernant des encaissement syndicom: libellées cp05-6 elles doivent être lues cp05-7.

Sur la base de ce qui précède, nous proposons d'approuver les comptes concernés par le présent rapport et d'en donner décharge au secrétaire et au comptable de la CGAS qui les réalisèrent.

Le vérificateur et la vérificatrice:



Matteo MARANO, AJE



Deborah DERUNGS, compte auprès du SEV-TPG

Genève, le 27-02-2020

au Conseil ASRO
soit les personnes ci-après mentionnées

Notre réf. 3776-CoT

rapport et consultation sur le bouclage des comptes 2019

SSP-VPOD	BAILAT	Ariane	a.bailat@sspge.ch
AJE	BEERLI	Maya	m.beerli@hotmail.ch
SSP-VPOD	CLEMENCE	Alain	alain.clemence@unil.ch
SEV-TPG	DERUNGS	Deborah	derungs.d@gmail.com
syndicom	FISCO	Antonio	antonio.fisco@syndicomge.ch
ASRO	REYMOND	Claude	administrateur@asro1918.org
SEV-regional	SOLANO	Valérie	valerie.solano@sev-online.ch

Chères et chers membres du Conseil,

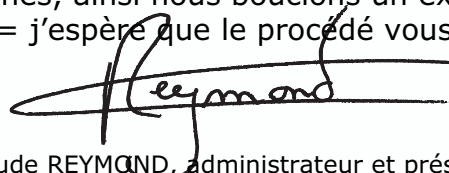
J'ai terminé hier la saisie des écritures 2019 en incorporant les transitoires qui seront réglés en 2020 et j'ai bouclé ce matin l'exercice 2019.

Dans la mesure où nos décisions de cette année-là en matière d'équipement réseau et de télécommunication ont représenté des investissements considérables vu la stature de notre association, j'ai pris soin de reporter deux tiers de leurs coûts dans les actifs de notre bilan afin d'amortir les premiers sur les années 2020 et 2021 (image-écran ci-bas).

Date	Journ.	Numéro ^	No de pièce	Libellé	Montant
31.12.19	19	332	actif-amort.01	actif 2019-20 LISTA chaise cellule m 2e/3 <600.00	200.00
31.12.19	19	333	actif-amort.02	actif 2019-21 LISTA chaise cellule m 3e/3 <600.00	200.00
31.12.19	19	334	actif-amort.03	actif 2019-20 apple iMac + laCie Rugged + HDMI 2e/3 <2827.12	942.00
31.12.19	19	335	actif-amort.04	actif 2019-21 apple iMac + laCie Rugged + HDMI 3e/3 <2827.12	942.00
31.12.19	19	336	actif-amort.05	actif 2019-20 FluxStar 2e/3 <5378.00	1 792.00
31.12.19	19	337	actif-amort.06	actif 2019-21 FluxStar 3e/3 <5378.00	1 792.00
31.12.19	19	338	actif-amort.07	actif 2019-20 FileMaker 1 user ASRO <213.25	213.25
31.12.19	20	339	actif-amort.08	actif 2019-20 ASRO poste de travail 3e/6 Ordinateur <6825.00	1 137.50
31.12.19	20	340	actif-amort.09	actif 2019-21 ASRO poste de travail 4e/6 Ordinateur <6825.00	1 137.50
31.12.19	20	341	actif-amort.10	actif 2019-20 ASRO poste de travail 5e/6 Logiciels < 6825.00	1 137.50
31.12.19	20	342	actif-amort.11	actif 2019-21 ASRO poste de travail 6e/6 Logiciels <6825.00	1 137.50

Ce passage d'écritures présente l'avantage de mieux équilibrer nos comptes et leurs résultats sur cette année 2019 et les deux prochaines, ainsi nous bouclons un exercice «ordinaire» avec 4 378.79 CHF de résultat positif = j'espère que le procédé vous agréé et vous remercie de me le confirmer.

Dans cette attente, cordiales salutations.



Claude REYMOND, administrateur et président ASRO

COMPTE DE RÉSULTAT

boucllement mars 2020 pour vérification

	Année courante	Période Jan. 2018 - Déc. 2018		
		Montant	Ecart	%
3, PRODUITS ET RECETTES				
33, Prestations et services				
3320, Location bureaux des membres	42 405.20	42 455.20	-50.00	-0.1
3330, Photocopies des membres	17 335.80	17 546.00	-210.20	-1.1
3335, Photocopies des usagés externes	17.50	245.30	-227.80	-92.8
3340, Communications	3 071.20	184.35	2 886.85	1 565.9
3350, Affranchissements des membres	15 285.60	7 509.70	7 775.90	103.5
Total 33, Prestations et services	78 115.30	67 940.55	10 174.75	14.9
36, Produits divers				
3690, Produits divers	6 825.00	125.95	6 699.05	5 318.8
3901, Rabais et réductions de prix	600.00	160.14	439.86	274.6
Total 36, Produits divers	7 425.00	286.09	7 138.91	2 495.3
Total 3, PRODUITS ET RECETTES	85 540.30	68 226.64	17 313.66	25.3

COMPTE DE RÉSULTAT

boucllement mars 2020 pour vérification

	Année courante	Période Jan. 2018 - Déc. 2018		
		Montant	Ecart	%
4, CHARGES ET DEPENSES				
40, Charges d'administration				
4000, Achats de matériel de bureau	841.70	184.75	656.95	355.5
4102, Energie et fluides (SIG)	2 004.60	2 317.35	-312.75	-13.4
4106, Nettoyage et consommables	12 364.17	17 338.13	-4 973.96	-28.6
4200, Papier pour photocopieuse	1 670.20	781.70	888.50	113.6
4330, Photocopieuse location (Graphax)	7 931.05	9 092.95	-1 161.90	-12.7
4340, Communications + internet	5 994.10	184.35	5 809.75	3 151.4
4350, Affranchisseuse entretien (Neopost)	1 680.10	2 444.15	-764.05	-31.2
4400, Photocopies ASRO	55.00	28.75	26.25	91.3
4500, La Poste débit d'affranchissement	11 003.20	9 514.50	1 488.70	15.6
4501, Affranchissement par ASRO	51.25	11.90	39.35	330.6
4520, Matériel informatique	6 196.67	270.00	5 926.67	2 195.0
4526, Logiciels ou applications informatique	3 347.31	0.00	3 347.31	0.0
Total 40, Charges d'administration	53 139.35	42 168.53	10 970.82	26.0
48, Activités				
4810, Frais de représentation	2 571.00	709.35	1 861.65	262.4
4820, Soutiens et solidarité	0.00	50.00	-50.00	-100.0
4830, Actions	100.20	0.00	100.20	0.0
4840, Location de salles (forfait UOG)	2 360.00	2 120.00	240.00	11.3
Total 48, Activités	5 031.20	2 879.35	2 151.85	74.7
60, Charges d'exploitation				
6000, Loyer (GIM VDG)	11 700.00	11 700.00	0.00	0.0
6300, Assurance entreprise (RC Mobilière)	744.75	670.90	73.85	11.0
6536, Honoraires secrétariat et comptabilité	6 894.15	6 089.25	804.90	13.2
6840, Frais de compte ou CCP	122.00	120.00	2.00	1.6
6910, Réparations et transformation	2 689.71	8 278.34	-5 588.63	-67.5
6920, Amortissements machines, mobilier ou	1 141.05	3 609.63	-2 468.58	-68.3
Total 60, Charges d'exploitation	23 291.66	30 468.12	-7 176.46	-23.5
80, Résultats exceptionnels				
8015, Pertes s/créances	395.20	-170.00	565.20	-332.4
Total 80, Résultats exceptionnels	395.20	-170.00	565.20	-332.4
Total 4, CHARGES ET DEPENSES	81 857.41	75 346.00	6 511.41	8.6
Résultat CHF	3 682.89	-7 119.36	10 802.25	-151.7
Total	85 540.30	68 226.64	17 313.66	25.3

BILAN**boucllement mars 2020 pour vérification**

	Année courante	Période Jan. 2018 - Déc. 2018		
		Montant	Ecart	%
1, ACTIFS				
10, Liquidités				
1010, Compte postal n°17-338302-9	3 046.13	11 961.30	-8 915.17	-74.5
Total 10, Liquidités	3 046.13	11 961.30	-8 915.17	-74.5
11, Créances				
1100, Créances envers des tiers	2 827.15	0.00	2 827.15	0.0
1120, Créances LOCATION	0.00	6 021.15	-6 021.15	-100.0
1130, Créances PHOTOCOPIEUSE	3 097.35	514.60	2 582.75	501.8
1140, Créances COMMUNICATION	3 807.61	0.00	3 807.61	0.0
1150, Créances AFFRANCHISSEUSE	143.00	112.00	31.00	27.6
1190, Provisions pour pertes s/prestations en	463.10	387.70	75.40	19.4
Total 11, Créances	10 338.21	7 035.45	3 302.76	46.9
15, Machines/Mobiliers				
1500, Machines et appareils	1.00	1 142.05	-1 141.05	-99.9
1510, Mobilier d'exploitation	401.10	1.10	400.00	36 363.6
1520, Ordinateurs et imprimantes	4 159.00	0.00	4 159.00	0.0
1526, Logiciels	2 488.25	0.00	2 488.25	0.0
1540, Installation réseau RJ45, routeur, répar	3 585.00	1.00	3 584.00	58 400.0
Total 15, Machines/Mobiliers	10 634.35	1 144.15	9 490.20	829.4
Total 1, ACTIFS	24 018.69	20 140.90	3 877.79	19.2
2, PASSIFS				
20, Dettes				
2010, Dettes envers des tiers	6 784.15	6 089.25	694.90	11.4
Total 20, Dettes	6 784.15	6 089.25	694.90	11.4
23, Passifs transitoires				
2300, PT - Charges à payer	0.00	500.00	-500.00	-100.0
Total 23, Passifs transitoires	0.00	500.00	-500.00	-100.0
28, Compte de fortune				
2800, Compte de capital	30 354.91	30 354.91	0.00	0.0
2950, Résultat exploitation annuel	3 682.89	-7 119.36	10 802.25	-151.7
2990, Bénéfice reporté/Perte reportées	-16 803.26	-9 683.90	-7 119.36	73.5
Total 28, Compte de fortune	17 234.54	13 551.65	3 682.89	27.1
Total 2, PASSIFS	24 018.69	20 140.90	3 877.79	19.2
Résultat CHF	0.00	0.00	0.00	0.0
Total	24 018.69	20 140.90	3 877.79	19.2



association
des salles de réunions
ouvrières

rue des Terreaux-du-Temple 6
1201 Genève
+41 22 731 87 07
admin@asro1918.org
IBAN CH1409000000173383029

10/07/2020

2020-07-10asro ordre du jour

RAPPORT sur l'administration pour le premier semestre

sur les conséquences du confinement concernant la photocopieuse

La location de la konica nous est facturée par trimestre pour 1185 CHF (x4=4740), nous payons par année 5400 CHF pour le service couleur incluant 36000 impressions A4, nous payons par année 1512 CHF pour le service noir incluant 300600 impressions A4, ainsi son usage nous coûte 11652 CHF par an (ne sont pas pris en compte dans ce montant le papier, les agrafes ni l'électricité).

Les relevés du premier semestre 2019 indiquent 43964 impressions en noir et 16294 en couleur, ce qui engendra une facturation pour les organisations utilisatrices d'un total de 8413.65 CHF.

Les relevés du premier semestre 2020 indiquent 18915 impressions en noir et 2519 en couleur, soit une facturation de 2456.20 CHF. (voir les deux tableaux ci-joints)

Ces éléments montrent que la facturation effectuée en 2020 pour la photocopieuse **ne couvre que partiellement les coûts d'utilisation** ($11652 / 2 = 5826^*$), soit $(2456/5826)$ 42%.

Comme je ne suppose pas que nos activités syndicales vont prochainement exiger de «colossales» impressions de photocopies, je pense que nous devons craindre pour la fin de l'année et sur cette position, un déficit d'environ 5500 CHF - alors que les années précédentes, comme depuis 20 ans, la production de photocopies générerait un solde positif qui nous a permis de faire face aux nécessités (notamment réfections des peintures + des sols des cellules et des salles de conférence).

sur la gestion centralisée des télécommunications avec le contrat Swisscom

Vous vous rappelez sans doute que j'avais principalement deux arguments pour gérer collectivement nos besoins de communication: a) bénéficier des technologies à la pointe du progrès et b) procéder à des économies d'échelles sur les frais fixes.

Le Conseil avait décidé d'investir et de procéder à une sous-facturation par répartition et sans aucune plus-value.

Ce premier semestre 2020 a dû permettre à chaque organisation de mesurer les économies obtenues sur cette position (CGAS s'acquittait pour le premier semestre 2019 de 1014 CHF pour sa téléphonie et sa facture 2020 avec deux appareils fixes + 2 VPN fut de 441.05 CHF).

Bien que nous ayons décidé de n'effectuer qu'une opération de facturation ce premier semestre pour Photocopie, Communication, Loyer et Affranchissement (soit 38 pièces), le temps de réalisation sur nos bases de données a tout de même respectivement nécessité 00:43, 01:10; 00:06; 00:42 heures. Ainsi donc **le traitement des frais de Communications a augmenté le travail administratif de facturation (70/161) de 43%.**

Nous avons pu maintenir des loyers modestes et inchangés pendant plusieurs années malgré l'introduction d'outils productifs efficaces et socialisés grâce aux bonifications de la photocopieuse (notamment par son utilisation par des tiers). Mais comme ces dernières s'amoinrent, voir que son usage devient déficitaire, il nous faudra trouver de nouvelles sources de financement.

votre administrateur Claude REYMOND

F3 = F2€
F6 = F5
F12 = F€

DatePhoto	35_Color TotalBlack	34_Color Total FullColor	5_NoPrints Counter	3_Total rgeSize	5_Duplex Print Counter	7_Total oPages Output	2_Total Counter	44_Scan talScans	2_f10_ Black	1_f9_ Color	i3_CB	a04_ /retA3	a04_ /retA4	5_Livret Bverifie	PhotoFr
25/07/2019	cgas	448	422	2048	75	834	2882	0	42.55	109.70	152.25			152.25	
25/07/2019	ssp-SE	40288	5324	48039	343	23968	72007	0	3827.35	1384.25	5211.60			5211.60	
25/07/2019	syndicom	83	63	1573	100	28	1601	0	7.90	16.40	24.30			24.30	
25/07/2019	sevTPG	2376	9627	12173	212	3833	16006	0	225.70	2503.00	2728.70			2728.70	
25/07/2019	sevREG	202	29	1226	6	873	2099	0	19.20	7.55	26.75			26.75	
25/07/2019	sevVPT	146	610	842	0	264	1106	0	13.85	158.60	172.45			172.45	
25/07/2019	mail	266	206	845	573	414	1259	0	25.25	53.55	78.80			78.80	
25/07/2019	asro	0	0	26	0	0	26	0						0.00	
25/07/2019	oasi	0	0	0	0	0	0	0						0.00	
25/07/2019	gervaise	45	13	60	13	0	60	0	4.75	3.50	8.25			8.25	
25/07/2019	nadine	0	0	21	0	16	37	0						0.00	
25/07/2019	km207	99	0	138	0	66	204	0	9.40		9.40			9.40	
25/07/2019	aje	0	0	0	0	0	0	0						0.00	
25/07/2019	sevA3	0	0	0	0	0	0	0						0.00	
25/07/2019	sevA4	0	0	0	0	0	0	0						0.00	
25/07/2019	cgasA4	0	0	0	0	0	0	0						0.00	
25/07/2019	cgasA3	0	0	0	0	0	0	0						0.00	
25/07/2019	movA3	0	0	0	0	0	0	0						0.00	
25/07/2019	ssm	0	0	0	0	0	0	0						0.00	
25/07/2019	graphax	0	0	0	0	0	0	0						0.00	
25/07/2019	Public	11	0	15	0	0	15	0	1.15		1.15			1.15	
25/07/2019	BoxAdmin	0	0	0	0	0	0	0						0.00	



RAPPORT sur l'évolution des capacités financières de notre association

à l'intention de l'assemblée du 21 juillet 2020

Consécutivement au coronavirus et au télétravail qu'il engendra pendant le premier semestre 2020, il ressort d'un bouclage provisoire sur cette période qu'il est nécessaire d'établir des comparaisons sur nos comptes de résultats sur les années précédentes depuis 2016. Je vais donc relever les variations les plus significatives de nos produits et charges afin de démontrer le sens de l'évolution.

En archivant les éléments du dossier assemblée, je me suis aperçu que
 a) j'indiquais à tort 3850 au lieu de 3500 CHF pour une cellule;
 b) d'autre part je pense qu'il faut être exact dans l'hypothèse d'un transfert des coûts de la salle J vers les communs
 c) et donc je vous prie de ne tenir compte que du présent envoi avec notamment le pdf nommé «2020-07-19b330a_B330a_loyer 2020 pour 42361.pdf»

19/07/2020

Concernant les produits

3320 Location bureaux des membres > on passe de 42'355.20 en 2016 à 42'455.20 en 2019
 3330 Photocopies > on passe de 31'396.65 en 2016 à 17'335.80 en 2019 >> **-14'060 CHF**
 3360 Plieuse > on facturait 6'359.60 en 2016 et rien en 2019 puisque nous avons considéré qu'une fois l'amortissement des investissements effectué il ne serait plus rien perçu; en ce qui concerne les 4360 frais de maintenance les 3'446.30 en 2016 ont été les derniers, une intervention a été commandée en juillet 2020 (coût probable 1'200) >> **-6300 CHF**

Concernant les charges

4102 Energie et fluides > on passe de 3'095.75 en 2016 à 2'004.80 en 2019 = cela est consécutif à la pose d'un interrupteur principal à l'entrée et de luminaires à LED dans le couloir et certains bureaux >> **-1'094 CHF**
 4106 Nettoyage et consommables > on passe de 13'664.20 en 2017 à 12'364.17 en 2019 = fin des rapports avec l'entreprise ProNet et engagement de Jacqueline >> **-1'300 CHF**
 4330 Photocopieuse location + agrafes > on passe de 15'413.40 en 2017 à 7'931.05 en 2019* = nouvelle machine et renégociation à la baisse des forfaits et prix de tirages noir et couleur >> **-7'482 CHF**
 4520 Matériel informatique < on passe de 109 à 6'196.67 en 2019 = mais à ce propos voir mon rapport précédent 27-02-2020 concernant l'infrastructure nécessitée par le contrat Swisscom
 4810 Frais de représentation > on passe de 3'469.20 en 2016 à 2'571.00 en 2019 = la part dévolue au trésorier se trouvant dorénavant dans les honoraires
 6536 Honoraires secrétariat et comptabilité > on passe de 5'261.25 en 2017 à 6'894.15 en 2019 = qui fut une grosse année administrative puisqu'il a fallu adapter dans FileMaker la facturation selon les données de La Poste (relevés mensuels) afin de générer des regroupements sur plusieurs mois, idem pour les relevés de photocopieuse, selon décision des instances. Ensuite la centralisation des coûts de communication et téléphonie a exigé de créer de nouvelles tables dans FM avec des formules permettant une facturation selon les prestations commandées et offertes à chaque membre soit mensuelle soit semestrielle : cette dernière position exigea du temps de travail pour 6'825.00 que j'ai offert à l'association et qui figure en 2019 sous 3690 Produits divers et au Bilan sous respectivement 1526 Logiciels et 1540 Installation réseau routeur répartiteur
 6920 Réparations, maintenance, transformation > nous avons dépensé 5'041.90 en 2016; 4'633.80 en 2017; 8'287.34 en 2018 et finalement 2'689.71 en 2019 = pendant ces quatre ans, l'essentiel des coûts fut dévolu à la réfection des murs et sols des communs et des bureaux

Déséquilibre structurel

Je crois utile de rappeler qu'avec DEVILLARS dans les années 1990 ASRO devait s'acquitter de 18'000 de location et que le coût du tirage lui était facturé 0,050 CHF. L'assemblée avait décidé d'une refacturation aux membres utilisateurs à 0,077, ce qui - pour des tirages de l'ordre de 200'000 par an - procurait une marge d'environ 5'000 qui couvrait les achats de papier et l'énergie. Avec l'évolution technologique et du marché, le contrat avec GRAPHAX en 2017+ les SIG et le papier représentaient un coût annuel de 20'545 pour 281'591 tirages, la refacturation procurait 27'368 CHF.

Si 2016, avec 31'396 CHF de photocopies vendues, moins les frais de location 13'511 + papier 965 + électricité 1'000, nous obtenions une plus-value de 15'920 CHF, en 2019 cette dernière n'est plus que de (17'335 - 7'931 - 1'670 - 700) 7'034 CHF, soit une différence de -8'886 CHF.

Pourtant, j'avais anticipé* la réduction de tirage et fait modifier le contrat avec GRAPHAX (voir ci-joint ASRO_V2).

Suggestion de correctifs

D'abord il conviendrait sans doute qu'une partie des économies en matière de communication procurées aux membres au travers du contrat centralisé avec Swisscom soit ristournées à ASRO. Puisque que celles-ci approchent de 50% de coûts inférieurs aux situations précédentes, on devrait admettre la ponction d'une marge de **12.5% sur les coûts Swisscom** et la facturation actuelle (les frais fixes passeraient de 326 à 366,75 CHF).

Ensuite on devrait relever le prix du tirage A4 noir de 0.095 à **0,12** mais on ne changerait pas le prix du tirage couleur.

Finalement, comme le suggérait Laure de la CGAS, peut-être faudrait-il envisager de modifier la répartition des loyers en intégrant les salles de conférences aux coûts d'exploitation tout en augmentant le prix des cellules privatives. Pour ce faire une cellule comptée présentement pour 3500 CHF / an passerait à **3992 CHF pour un revenu locatif identique**, mais il conviendrait également d'augmenter celui-ci de 1 ou 2% par sécurité vu le transfert des communications syndicales de la photocopie vers le courriel ou autres médias électroniques.

Claude REYMOND, administrateur // à 23:28

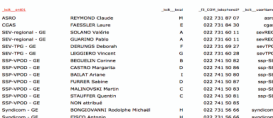


Situation actuelle	Location	Volumes	Coût copies	Mensuel
KonicaMinolta C 554 -55 pages <i>minute</i>	771.00	7'000		771.00
Copies supplémentaires		5'000	0.0090	45.00
Copies couleur	Incluses	2'000		
Copies supplémentaires		2'700	0.085	229.50
Total				1'045.50

Proposition	Location	Volumes	Coût copies	Mensuel
KonicaMinolta C 658 - 65 pages <i>minute</i>	395.00	0		395.00
Copies supplémentaires		12'000	0.0050	60.00
Copies couleur	Incluses	0		
Copies supplémentaires		4'700	0.050	235.00
Total				690.00
Différence				355.50

Aperçu des coûts

Abonnements	622.00
Business Internet Services M	125.00
Ethernet Switch, 48-GigaPort avec PoE+	79.00
Wireless Access Point, 802.11n/ac Indoor	30.00
Business Communication Services, Hosted Standard Suisse	286.00
Options et services supplémentaires	102.00

c01date	c02libelle	c04unite	c05prix	c06cout	c07justificatif	
mots clefs pour activer prise en charge dans c09type = commun ou particulier c05prixSTA 596						
28/11/2019	Business Internet Services M	1	125.00	125.00		1
c03explication	flux internet				0_fac octobre 2019.pdf	
c08idContrat	206740113 - ALL:BAC:9778184	c09type	commun			
28/11/2019	Ethernet Switch, 48-GigaPort avec PoE+	1	79.00	79.00		2
c03explication	location et maintenance avec PoE alimentant en 5 volts les appareils téléphoniques IP					
c08idContrat	ALL:SUB:1000396412107	c09type	commun			
28/11/2019	Wireless Access Point, 802.11n/ac Indoor1	1	15.00	15.00		3
c03explication	flux et maintenance de la borne 1 Wi-Fi					
c08idContrat	ALL:SUB:1000396412103	c09type	commun			
28/11/2019	Wireless Access Point, 802.11n/ac Indoor2	1	15.00	15.00		4
c03explication	flux et maintenance de la borne 2 Wi-Fi					
c08idContrat	ALL:SUB:1000396412105	c09type	commun			
28/11/2019	Business Communication Services, Hosted Standard Suisse	13	286.00	22.00		5
c03explication	licence nominative d'appariel téléphonique IP					
c08idContrat	varie et correspond à chaque numéro téléphonique d'appel	c09type	particulier			
28/11/2019	Options et services supplémentaires - Managed LAN	1	25.00	25.00		6
c03explication	gestion centralisée de l'ensemble de l'installation					
c08idContrat	206740113	c09type	commun			
28/11/2019	Options et services supplémentaires - Managed Networks light	1	30.00	30.00		7
c03explication	routeur et la gestion centralisée sur les serveurs Swisscom des adresses IP					
c08idContrat	206740113	c09type	commun			
28/11/2019	Options et services supplémentaires - PWLAN basic	2	12.00	6.00		8
c03explication	location des bornes Wi-Fi à chaque bout du couloir					
c08idContrat	206740113	c09type	commun			
28/11/2019	PassOtel Interphone 022 732 23 19	1	9.00	9.00		12
c03explication	analogique et bouton du rez de chaussée					
c08idContrat	nécessaire pour activer le passOtel	c09type	commun			

.06coutSTA 326.00

